

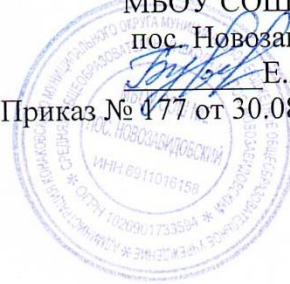
УТВЕРЖДАЮ

Врио директора
МБОУ СОШ № 2

пос. Новозавидовский

 Е.А. Бурова

Приказ № 477 от 30.08.2024 года



Основная программа профессионального обучения

Профессиональная подготовка
по профессии «Вожатый»
код профессии 20434

пос. Новозавидовский 2024 год

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель реализации программы

Программа представляет собой комплекс основных характеристик (характеристику квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности и трудовых функций; характеристику компетенций, формирующихся в результате освоения программы, объем, содержание, планируемые результаты, организационно педагогических условий, форм аттестации), который представлен в виде следующих компонентов: цель, планируемые результаты обучения, содержание разделов и тем учебных занятий.

Программа содержит следующие модули:

- «Основы вожатской деятельности»;
- «Психология и педагогика»;
- «Безопасность жизнедеятельности в ДОЛ»;
- «Игротехника»;
- «Правоведение»

и предназначена для реализации качественной профессиональной подготовки специалистов в области отдыха и оздоровления детей в рамках должности «Вожатый».

Цель программы: подготовка слушателей к работе вожатым в детских оздоровительных лагерях, на основе развития творческих, лидерских, коммуникативно-организаторских способностей и педагогической техники обучающихся.

Задачи:

- познакомить слушателей с нормативно-правовыми основами работы Вожатого обеспечить усвоение слушателями необходимых знаний в области охраны жизни и здоровья детей, обеспечения безопасности, соблюдения их прав и законных интересов;
- обеспечить усвоение слушателями необходимых знаний в области педагогики и психологии временного детского коллектива, логики развития смены, организации досуга, возрастного воспитания и развития детей в загородном лагере;
- сформировать у слушателей психолого-педагогическую компетентность, обеспечивающую оптимальность интеграции субъектов деятельности;
- обеспечить овладение слушателями умениями и навыками по формированию и организации деятельности временного детского коллектива, методиками организации коллективно-творческих дел самоуправления, со-управления и мотивации деятельности участников смены;
- сформировать у слушателей навыки планирования деятельности и разработки разноплановых мероприятий;
- сформировать у слушателей интерес к самостоятельному усвоению знаний и развитию практических навыков в области педагогики;
- развивать у слушателей аналитико-рефлексивные, коммуникативные, организаторские, проектные, диагностические и прикладные умения;
- научить слушателей способам творческого решения проблемных педагогических ситуаций в процессе межличностного взаимодействия как основы мастерства вожатого;
- познакомить слушателей с технологиями организации досуга детей и подростков на основе их возрастных особенностей;
- обеспечить слушателей арсеналом средств воспитания и развития личности.

Результаты обучения по программе

Способствовать развитию и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в различных учреждениях (организациях), осуществляющих работу с детьми разного возраста, в том числе в оздоровительных образовательных учреждениях, организуемых в каникулярный период или действующих на постоянной основе (далее - учреждениях). Оказывать помощь воспитателю в программировании деятельности воспитанников, детей на принципах добровольности, самостоятельности, гуманности и демократизма с учетом их инициативы, интересов и потребностей. Совместно с воспитателем и другими работниками учреждения заботится о здоровье и безопасности воспитанников, детей, создает благоприятные условия, позволяющие им проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время, используя передовой опыт работы с детьми и подростками. Обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников, детей во время образовательного процесса. Осуществлять взаимодействие со старшим вожатым, органами самоуправления, педагогическими коллективами образовательных учреждений и общественными организациями. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

Планируемые результаты обучения

ППО имеет своей целью формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по данной профессии, а также развитие их личностных качеств, способствующих успешной адаптации в социуме и трудоустройству.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по сопровождению детского коллектива в организациях отдыха детей, создание условий для развития коллектива, планирование и реализация его деятельности под руководством педагогического работника

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы профессионального обучения: «Вожатый».

Категория слушателей:

Зачисление на обучение по образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего, на основании документа об основном общем образовании, при наличии документа, удостоверяющего личность.

Срок обучения

Объем программы профессионального обучения – 68 часов

Срок получения образования профессионального обучения – 18 месяцев. (2 года).

По завершении освоения ППО выпускникам выдается свидетельство о должности служащего. К освоению программы профессионального обучения по должности служащего «Вожатый» допускаются лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие основное общее образование, лица из числа выпускников основной общеобразовательной школы.

Трудоемкость программы профессионального обучения

Учебные циклы	Число недель	Часы
Профессиональная подготовка: обязательная аудиторная нагрузка	28	26
Учебная практика	20	19

Производственная практика	16	19
Квалификационный экзамен	4	4
Итого:	68	68

Форма обучения - очная.

Режим занятий

Организация образовательного процесса по программе профессионального обучения регламентируется: учебным планом, календарным графиком и расписанием учебных занятий.

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса.

Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 1 час в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает лекции и практические занятия.

При реализации программы профессионального обучения предусмотрена практическая подготовка в виде практических занятий и стажировки. Практическая подготовка и стажировка обучающихся проходит в аудитории и/или на территории школы (в лагере с дневным пребыванием детей).

2.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план

Внеаудиторная (самостоятельная) работа осуществляется одновременно с очным обучением. Во время внеаудиторной работы слушатели готовят методическое портфолио вожатого и выполняют итоговый проект лагерного мероприятия, который представляет как итоговую квалификационную работу по результатам освоения программы профессионального обучения.

№ п/ п	Наименование раздела	Количество часов		
		Всего часов	Теория	Практика
	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности.	2	2	
1.	Раздел 1. Открытие школы. «Каким должен быть вожатый».	4	2	2
2.	Раздел 2. Настоящее и будущее детского общественного движения в стране.	2	1	1
3.	Раздел 3. Вожатый в системе профессий.	4	2	2
4.	Раздел 4. Коллективная творческая деятельность	12	2	10
5.	Раздел V. Формы и методы работы с младшими школьниками (7-14 лет)	4	2	2

6.	Раздел 5. Практикум по играм	2	1	1
7.	Раздел 6. Песенный практикум	4	2	2
8.	Раздел 7. Танцевальный практикум	5	2	3
9.	Раздел 8. Оформительские приемы	5	2	3
10.	Раздел 9. Умелые руки	4	2	2
11.	Раздел 10. Лидер-организатор, генератор идей.	4	1	3
12.	Раздел 11. Прикладные умения в течение учебного года.	3	1	2
13.	Раздел 12. Полезные советы, необходимые для работы вожатого.	4	2	2
14.	Организационная работа. Социальные связи. Учебная и производственная практика.	5	1	4
15.	Квалификационный экзамен	4	4	0
Итого:		68	29	39

Календарно - тематическое планирование.

1 год обучения

Наименование раздела /Количество часов	Дата	№	Тема занятия
Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. (1 час)		1	Техника безопасности
Раздел I. Открытие школы. «Каким должен быть вожатый». (4 часа)		2	Каким должен быть вожатый.
		3	Развитие личностных качеств.
		4	Тестирование как форма самоопределения.
		5	Я - лучшая версия себя
Раздел II. Настоящее и будущее детского общественного движения в стране. (2 часа)		6	История развития общественного движения
		7	Настоящее и будущее детского общественного движения в стране
Раздел III. Вожатый в системе профессий. (3 часа)		8	Профориентация.
		9	Вожатый в системе профессий.
		10	Разведка дел и друзей
Раздел IV. Коллективная		11	КТД. История
		12	КТД как инструмент сплочения

творческая деятельность (12 часов)		13	Влияние КТД на формирование коллектива
		14	Систематизация КТД
		15	Рождение коллектива
		16	Панорама творческих дел
		17	Аукцион знаний
		18	Новогодние формы КТД
		19	Банк идей
		20	Систематизация банка данных
		21	Салют ветераны
		22	Программа КТД
Раздел V. Формы и методы работы с младшими школьниками (4 часа)		23	Особенности возрастной психологии
		24	Методы досуговой деятельности
		25	Формы досуговой деятельности
		26	Синдром дефицита внимания и гиперактивности (СДВГ). Особенности работы с детьми
Раздел VI. Практикум по играм (4 часа)		27	Игра как форма взаимодействия
		28	Мир игр
		29	Банк данных
		30	Проект «Моя игра»
Раздел VII. Песенный практикум (2 часа)		31	Песни как метод воспитания
		32	Вожатские песни
Учебная практика. Итоговое занятие (2 часа)		33	Методическая копилка
		34	Итоговое тестирование

2 год обучения

Наименование раздела /Количество часов	Дата	№	Тема занятия
Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. (1 час)		1	Техника безопасности
Раздел III. Вожатый в системе профессий. (1 час)		2	Вожатый как руководитель.
Раздел VIII. Танцевальный практикум (5 часов)		3	История развития танцев
		4	Мир танцев
		5	Танец как форма взаимодействия

Раздел IX Оформительские приемы (5 часов)		6	Танец как метод развития
		7	Потанцуй со мной
		8	Особенности работы по возрастным группам
		9	Виды творческого потенциала
		10	Техника безопасности при работе с инструментами

Раздел X. Умелые руки (4 часа)		11	Цветовосприятие
		12	Отрядный уголок
		13	Техника безопасности в творчестве.
		14	Оригами
Раздел XI. Лидер-организатор, генератор идей. (4 часа)		15	Бисероплетение
		16	Город Мастеров
		17	Лидерство. Формы лидерства
		18	Стили работы лидера
Раздел XII. Прикладные умения в течение учебного года. (3 часа)		19	Чемодан лидера
		20	Успешное руководство
		21	Проекторий
		22	Оформительский кружок
Раздел XIII. Полезные советы, необходимые для работы вожатого. Практика (4 часа)		23	Способы взаимодействия через прикладные умения
		24	Вожатый и отряд
		25	Инструкция к применению
		26	Преемственность поколений
Организационная работа. Социальные связи. Производственная практика (3 часа).		27	Положительный климат
		28	Тайм менеджмент
		29	Организатор
		30	Специализация по внешним связям
Квалификационный экзамен		31-34	Итоговое тестирование И квалификационная работа (ПОРТФОЛИО)

**Содержание учебной и производственной практики на базе МБОУ СОШ №3
г. Конаково в период работы лагеря с дневным пребыванием детей**

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике (стажировке)
Осуществлять деятельность вожатого детского оздоровительного лагеря на основании правовых документов РФ. Оказывать детям первую помощь. Организовывать участие детей и молодежи в проектировании содержания совместной деятельности по основным направлениям воспитания Проводить коллективные творческие, массовые мероприятия Организовывать работу органов самоуправления детей, творческих занятий и мероприятий по развитию у обучающихся лидерского потенциала, организаторских способностей	Составление портфолио вожатого и создание методической копилки творческих дел. Разработка и презентация проекта лагерного мероприятия.

**3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: комплект учебной мебели, инструментов и приспособлений; технические средства обучения: компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы, **кабинет** профессионального обучения – 45,5 м².

Требования к информационно-коммуникационным ресурсам соответствуют заявленным в программе профессионального обучения результатам подготовки выпускников. Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем темам и разделам.

Реализация программы профессионального обучения обеспечивается доступом каждого слушателя к базам данных библиотечных фондов, формируемым по перечню модулей программы.

Оборудование для реализации программы:

- Ноутбук (мышь) -1 шт.
- Интерактивная доска InterwriteSchoolboard1077-1 шт.
- Проектор NEC NP-VE303 – 1шт.
- Столы ученические-12 шт.
- Стулья ученические-24 шт.
- Стол письменный учительский -1 шт.
- Шкаф - 2 шт.

4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, которые имеют высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из сотрудников организаций, деятельность которых связана с направленностью программы профессионального обучения.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учёта индивидуальных образовательных достижений, слушателей предусмотрены: текущий контроль; промежуточная аттестация; итоговая аттестация.

Форма проведения текущего контроля для слушателей устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, собеседование по вопросам, решение педагогических ситуаций, разработка занятий и т.д.) и по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется педагогическим работником.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или дифференцированного зачета. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для

подготовки ответа на зачете. Профессиональное обучение завершается стажировкой и защитой итоговой квалификационной работы (Портфолио водителя) К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие требования, предусмотренные ППО и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программами УД общепрофессионального цикла и ПМ.

**Примерный перечень оборудования
для реализации программ профессионального обучения**

Профессия «Водитель»		
№ п/п	Наименование	Краткие (рамочные) технические характеристики
1	Наушники для трансляции	Проводные, 1,2 м, стерео, с оголовьем
2	Микшер	На усмотрение руководителя
3	Зеркальный фотоаппарат	На усмотрение руководителя
4	Штатив	На усмотрение руководителя
5	Web-камера	На усмотрение руководителя
6	Фонарь светодиодный	Источник света: светодиод
7	Флипчарт	Размер: 700х1000 мм; магнитно-маркерный
8	Корзина на колесах	Размер 50Х50Х70
9	Свечи светодиодные	На усмотрение руководителя
10	Фишки усеченные	Материал пластик, d = 19 см, h = 5см
11	Флажки разноцветные	Размер от 350 до 500 мм на 200 - 250 мм
12	Мяч баскетбольный	Вес 500 г.
13	Мяч волейбольный	Вес 260-280 г.
14	Манишка. Цвет: оранжевый, зеленый	Свободный крой не стесняет движения. (р. 52-54). По 3 манишки разного цвета
15	Обруч пластмассовый	Диаметр - 90 см
16	Гимнастическая палка	Длина: 100 см
17	Скакалка	Длина: 300 см
18	Гимнастический коврик	Размер: 180 х 60 х 0,6 см.
19	Пипидастры	Вид пленки: пластик; Форма помпона: нитевидный
20	Теннисные мячи	Диаметр:65; материалы: резина, фетр - 100 % полиэстер; тип поверхности: универсальные
21	Эстафетные палочки	Материал: пластик; вес не менее: 50 гр.
22	Табло перекидное 4 цифры	Металлическая подставка с пластиковыми номерами; 2 ряда цифр
23	Спортивный секундомер	Материал: пластик, с функцией запоминания результатов/Ручной цифровой ЖК спортивный секундомер, хронограф, счетчик, с ремешком.
24	Стеллаж для хранения спортивного инвентаря	Полочный 1500х1800, 4 полки
25	Контейнер для хранения гимнастических палок	Высота - 600 мм; Диаметр - 500 мм; Материал - фанера
26	Пуф	Комплект пуфов на 12 посадочных мест
27	Подставка под доску	Стойка (подставка) для досок в виде штатива-треноги

28	Кулер	Объем бака воды 40 литров
29	Корзина для мусора	Объем от 9 до 16 л, материал пластик
30	Пакеты для мусора	Пластик. Объем 60 литров
31	Ватман А0	Формат А0. Плотность бумаги: 200 г/кв.м Размер изделия: 610х860 мм
32	Бумага для флипчарта 50 л	Цвет белый, количество листов - 20, тип - офсетная
33	Бумага А4 500 листов	Цвет белый, тип - офсетная
34	Бумага гофрированная цветная (8 листов)	Набор бумаги гофрированной А4, 8 листов, 8 цветов, плотность 160 г/м2
35	Бумага для акварели А3 10 л.	изготовлена из 100%-ной беленой целлюлозы, плотность 200г/м2
36	Бумага цветная односторонняя А4 (набор)	Формат бумаги А4, плотность 70 г/м2
37	Картон цветной 8 л.	Плотность картона: 200 г/м2. Длина: 297 мм. Ширина: 210 мм
38	Картон белый 8 л.	Плотность картона: 200 г/м2. Длина: 297 мм. Ширина: 210 мм
39	Папка на кольцах 75 мм	А4, ПВХ
40	Ножницы	Форма лезвий: тупоконечные. Безопасные лезвия.
41	Карандаш простой	Твердость грифеля: HB (ТМ). Материал корпуса: дерево/пластик
42	Карандаши цветные (набор 6 цветов)	5В (5 Мягкий), HB (Твердо-мягкий)
43	Точилка	Контейнер для стружки: есть
44	Ластик	Тип материала - термопластичная резина (ТПР)
45	Ручка шариковая	Цвет чернил: синий
46	Линейка	Длина разметки: 40 см. Материал линейки: пластик/дерево
47	Набор стеков	ABS пластик
48	Пластилин (6 цветов)	тип материала - воск
49	Дощечка для лепки	Материал: пластик; формат: А3; гибкая; гладкая
50	Клеенка настольная	тип материала - ПВХ (поливинилхлорид)
51	Набор фломастеров для доски	Набор: 4 шт; цвет: красный, синий, зеленый, черный; вид маркера: спиртовой; взаимодействие с поверхностью: стираемый; форма наконечника: круглая
52	Фломастеры (6 цветов)	тип материала - спиртовой, Полипропилен
53	Маркер черный	тип материала - спиртовой, Полипропилен
54	Текстовыделители (4 цвета)	тип материала - спиртовой, Полипропилен
55	Клей ПВА с дозатором	Объем: 80мл. Цвет: белый. Вид аппликатора: наконечник. Тип наконечника: широкий.
56	Клей-карандаш	Прочно склеивает за 60 секунд. Не содержит растворителей и кислот, не токсичен. Мягко скользит по бумаге
57	Стакан для рисования непроливайка	тип материала - пластик
58	Стакан для канцелярских	тип материала - пластик

	товаров	
59	Краски акварельные 6 (цветов)	Медовая акварель, пластмассовая упаковка с прозрачной крышкой, круглые кюветы
60	Краски гуашь 6 (цветов)	Тип Гуашь Количество цветов, шт 6 Цветовые эффекты Классическая
61	Кисти для рисования (Набор кистей 6 штук)	Материал ворса кисти Синтетика
62	Степлер	Размер скоб 10, 24/6
63	Скобы для степлера	Размер скоб 24/6 и 10/6
64	Антистеплер	для удаления скоб № 10, 24/6, 26/6 открытого и закрытого типа скрепления
65	Скрепки канцелярские	Материал Пластик, Металл
66	Кнопки для пробковой доски (разноцветные)	Материал Пластик, Металл
67	Блокнот	Блокнот А5, 60 л, гребень по короткой стороне. Обложка: мелованный картон 190 г/м2, сплошной УФ-лак. Внутренний блок: белый офсет, 60 г/м2, печать в одну краску
68	Папка-планшет с зажимом	Вместимость папки, листов 100 Фиксация документов Зажим
69	Файлы А4 (100 шт)	Материал Полипропилен
70	Бейдж	Материал Полипропилен
71	Папка-конверт на кнопке/молнии	Формат: А4
72	Скотч узкий	Скотч узкий прозрачный 18 мм/8 шт по 33 м/шт, клейкая лента канцелярская, лента липкая
73	Скотч широкий	Клейкая лента широкая, ширина 72 мм., намотка 55 м.
74	Скотч двусторонний	Двухсторонний скотч на основе полипропилена, 70 мкм 25 мм 10 м
75	Скотч двусторонний на вспененной основе	Тип клейкой ленты: двусторонняя Толщина (мкм): 1100
76	Скотч малярный	Цвет: белый; ширина: 30 мм
77	Магниты комплект	Диаметр: 40 мм, 5 шт., цвет: ассорти
78	Губка магнитная для маркерных досок	Материал губки: пластик/поролон.
79	Бумажные салфетки	столовые одноразовые, однослойные бумажные салфетки, Биг Пак, 24x24 белые, 100%
80	Пластиковые одноразовые стаканчики	пищевой пластик, объём 200 мл.
81	Контейнер для воды и сыпучих материалов	Материал: пластиковый. Прозрачный
82	Контейнер для расходных материалов	Материал: пластиковый. Прозрачный